



Nr. .... / .....

APROBAT,  
Director,  
Ing. Eugen Cristian Turcanu

**SPECIFICATII  
PENTRU PENTRU EXTERNALIZAREA SERVICIULUI  
DE SALVAMARI PENTRU PERIOADA 15.06.2023 – 12.09.2023**

**1. OBIECTUL**

- a. Obiectivul il constituie organizarea si functionarea a posturilor de salvare (salvamar) pentru supravegherea piscinelor din zona Parcului Regional de Agrement, Turistic si Sportiv Cornisa (P.R.A.T.S.), in conformitate cu prevederile H.G.nr.1136 din 18 sept.2007 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea serviciilor publice de salvare acvatica-salvamar si a posturilor de prim ajutor pe plaja.
- b. Activitatea serviciilor publice de salvare acvatica-salvamar si a posturilor de salvare acvatica-salvamar parcuri acvatice cuprinde patrularea cu scop preventiv pe apa si pe mal,in zonele de imbarcare,asigurarea permanentei pe timpul programului la posturile de observare, deplasarea la locul accidentului, cautarea persoanelor disparute in apa, aplicarea tehnicilor de salvare de la inec, scoaterea victimei din mediul periculos, acordarea primului ajutor medical in caz de accident, transportarea si predarea acesteia pentru a fi preluata de personalul medical de specialitate.
- c. Activitatea serviciilor de salvare acvatica-salvamar se vor desfasura cu persoane calificate ca salvatori acvatichi.
- d. Caracteristicile bazinelor de agrement.

**1. Bazin olimpic**

- a) piscină exterioară de agrement, cu urmatoarele caracteristici: suprafață de 1250 mp, adâncime medie 1,99 m (de la 1,4 m-4 m), volum 2487mc, temperatură apă 24°C,bazinul exterior are forma dreptunghiulară și dimensiuni olimpice: 25 x 50 m.

- b) Trambulina de 1;3;5 metri. In zona de aterizare de la trambulina adancimea bazinului olimpic este de 4m.  
c) Plaja. In exterior s-a prevazut zona de plaja amenajata pentru sezonul estival.

**2. Bazin aterizare toboganele exterioare** (cu 4 tipuri de tobogane), adâncimea de 1,4 m - 1.8m (aterizare tobogan palnie 1,8 m, pozitia c) si plaja exteriora amenajata pentru sezonul estival.

Toboganele exterioare sunt:

- a) tobogan tip multi-tobogan (familial) cu 4 piste avand lungimea de alunecare de 10.2 m si diferența de nivel de 3.23m;
- b) tobogan deschis cu lungime de alunecare de 68,9 m si diferența de nivel 7,28m;
- c) tobogan space bowl cu lungimea de alunecare de 10,2 m, diferența de nivel de 10 m si raza maxima a palniei de 4,5m;



- d) tobogan inchis cu lungimea de alunecare de 27 m si diferența de nivel de 4m.
- 3. **Bazin de balaceala pentru copii**, adancimea 0,4m, cu plaja exteriora amenajata pentru sezonul estival aferentă.
- 4. **Piscina interioara cu dotarile aferente.**
  - a) bazin interior ( 28 x 15m, adancimea 1,35m ),
  - b) bazin contracurent (135 mp, adancimea 1,35m ),
  - c) bazin copii (41mp, adancimea 0,4m ),
  - d) bazin hidromasaj (45mp, adancimea 1m),
  - e) bazin hidroterapie (13mp, adancimea 1,1m),
  - f) saune (finlandeza, abur-turceasca, biosauna, sare, grota zapada, solar vertical, solar orizontal),
  - g) zona extraplay (solar orizontal, solar vertical, masaj umed-uscat, masaj vichy, zona de relaxare si zona de asteptare).
  - h) tobogane interioare pe 2 etaje = 2 buc (1 buc etaj).

## 2. NECESITATEA SUPLIMENTARII SERVICIILOR DE SALVARE

S-a observat ca în perioada 15 iunie – 12 septembrie datorită afluxului mare de clienti, deschiderea lacului de agrement, a raului de rafting, pentru reducerea producerii unor eventuale accidente care ar putea atrage o raspundere a operatorului și pentru a prezenta utilizatorilor preocuparea reală a proprietarului de a situa în prim planul activitatii, securitatea și siguranța clientilor se impune suplimentarea numărului de salvamari. Considerăm că numărul suplimentar de salvamari va avea efecte pozitive în activitatea de operare prin creșterea calității serviciilor oferite, prin creșterea siguranței utilizatorilor și a încrederii acestora în serviciile P.R.A.T.S.Cornisa.

## 3. ORGANIZAREA SERVICIULUI DE SALVAMARI

3.1. Competențele și responsabilitățile salvamarilor reprezintă pași ce trebuie urmati în realizarea sarcinilor, exercitarea competențelor și stabilirea responsabilităților, privind activitatea de salvamar, asigurarea relației cu clientii și respectarea HCL 19/2023 privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționarea al D.S.A și HCL 507/2021 privind aprobarea Regulamentul de Funcționare al Infrastructurii Edilitar-Urbane a P.R.A.T.S. Cornisa) și asigurarea relației cu salariatii altor compartimente.

Serviciile de salvare acvatica-salvamar și a posturilor de salvare acvatica-salvamar se vor organiza de către ofertantul castigator prin:

- i. asigurarea permanentei pe timpul programului de lucru al autoritatii contractante la fiecare obiectiv din cele precizate la pct.1,d;
- ii. coordonarea și supravegherea activitatii de amenajare,intretinere și reabilitare a posturilor de observare și a materialelor de avertizare,respectiv a panourilor de avertizare și informare și altele asemenea;
- iii. colaborarea cu celealte servicii publice din teritoriu: salvarea, politia, jandarmeria, protectia consumatorilor, dupa caz;

3.2. Echipa de salvare acvatica-salvamar indeplinește urmatoarele atributii principale:

- a) deplasarea de urgență la locul solicitării,salvarea accidentatului și/sau a bolnavului, acordarea primului ajutor medical, transportarea și predarea acestuia pentru a fi preluat de personalul medical de specialitate;



- 
- b) patrularea preventiva pe apă și pe mal, în zonele de îmbăiere;
  - c) verificarea zilnica a starii echipamentelor de salvare;
  - d) efectuarea oricărui altă sarcină trasată de conducatorul ierarhic.

**3.3. Prestatorul serviciilor de salvare are urmatoarele obligații.**

**3.3.1 Obligațile generale ale prestatorului de servicii de salvare:**

- a) Va respecta Codul Muncii și legislația privind securitatea și sănătatea în munca a salariatilor proprii;
- b) Se va respecta Hotărârea nr. 1136/2007 pentru aprobatia Normelor metodologice privind organizarea serviciilor publice de salvare acvatică - salvamar și a posturilor de prim ajutor pe plajă și procedura de lucru PL 79- Activități specifice care se desfășoară la nivelul Serviciul Protecție și Securitate P.R.A.T.S. Cornisa pentru obiectivul piscina cu dotările aferente;
- c) Este interzis prestatorul de servicii angajarea de personal de la D.S.A – P.R.A.T.S Cornisa.
- d) Personalul angajat de prestatorul de servicii să aibă cel puțin 1(un) angajat pe zi cu cel puțin 1(un) an de experiență la bazin de agrement;
- e) Prestatorul de servicii va prezenta copii ale diplomelor/certificatelor de absolvire a cursului de salvamar pentru personalul angajat valabile pe toată perioada desfasurării contractului;
- f) Prestatorul de servicii va prezenta copii ale documentelor sau declaratia pe propria raspundere ca respectă HG1136/2007, anexa 1;2;4;5.

**3.3.2. Obligațile specifice ale prestatorului de servicii de salvare:**

- a) bazele de salvare acvatica vor fi dotate cu echipament, materiale de intervenție, salvare și transport al accidentatului și/sau al bolnavului;
- b) trusele de prim ajutor sunt dotate cu materiale sanitare și instrumente medicale conform prevederilor HG nr.1136/2007;
- c) în cazul accidentelor echipele de salvatori acvatici apelează serviciul de ambulanță care are obligația de a prelua de la acestea persoanele accidentate;
- d) amplasează panourile de avertizare și pe cele de informare într-un loc vizibil;
- e) înlocuiește ori de câte ori este nevoie panourile de avertizare și pe cele de informare precum și marcajele de pe mal;
- f) amplasează punctul de observare astfel încât să poată fi supravegheata toată suprafața de apă aflată în competență;
- g) piscinele nu vor fi lăsate nesupravegheate, indiferent de ordinele primite, doar dacă se lăsa un salvamar înlocuitor;
- h) verifică curatenia din perimetru de supraveghetă și anunță femeia de serviciu de neregulile constatate; anunță instalatorul, electricianul de serviciu de orice defectiune aparută inclusiv necesitatea curățeniei apei piscinei;
- i) salvamarul va întocmi situația lunară și ori de câte ori constată că este nevoie de necesarul de materiale, echipamente, dotări, medicamente pentru desfasurarea activității;
- j) verifică integritatea sezelor lungi, umbrelor de la piscine și le asează în ordine;
- k) în cazul unor condiții atmosferice nefavorabile (ploii, furtuna, etc) vor direcționa și îndruma utilizatorii la interior și vor închide umbrele, stangele scaunelor, etc;
- l) de câte ori este nevoie curată și spălată peretii interiori în jurul bazinelor la începutul programului, sau la terminarea programului;



- m) raspunde in mod exclusiv de eventualele accidente ale utilizatorilor produse in zona de supraveghere (punctul 1,d);
- n) In cazul incalcati articolelor din regulamentului piscinei,cand acesta nu poate fi rezolvate de salariatii (salvamari) va apela la interventia echipelor mobile prin actionarea butonului de panica montat la receptie piscina ;
- o) Personalul angajat de prestatorul de servicii vor respecta procedura de lucru PL79- Activitatile specifice care se desfasoara la nivelul Serviciul Protectie si Securitate P.R.A.T.S. Cornisa pentru obiectivul piscina cu datorile aferente.

#### **4. PROGRAMUL DE FUNCTIONARE**

Programul de functionare al bazinelor interioare si exterioare de agrement este in intervalul orar **09-21 zilnic**.

Programul de functionare a trambulinei este in intervalul orar 10-20 zilnic.

Programul de functionare a bazinului de aterizare toboganele exterioare este in intervalul orar 10-20 zilnic.

Programul de functionare a bazinului de balaceala pentru copii este in intervalul orar 09-21 zilnic.

Programul de functionare a plajelor aferente 09 -21zilnic.

#### **5. ECHIPAMENT SI IMBRACAMINTE SALVAMARI**

5.1. Conform prevederilor HG nr. 1136/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea serviciilor publice de salvare acvatica - salvamar și a posturilor de prim ajutor pe plajă, art. 10, fiecare salvator acvatic pus la dispozitie de catre operatorul economic va fi dotat cu echipament de salvare acvatica de culoare roșie sau galbenă, prevăzute cu inscripția „SALVAMAR” conform baremului prevăzut în anexa nr. 2.

Echipamentele folosite vor fi inscriptionate cu emblema firmei iar salvamarii vor purta ecuson.

5.2.Trusele de prim ajutor sunt dotate cu materiale sanitare și instrumente medicale, conform baremelor prevăzute în anexa nr. 4 a H.G. nr.1136/2007.

In interiorul piscinei interioare este un punct de prim-ajutor dotat corespunzator.

5.3.D.S.A.va da in custodie urmatoarele bunuri, in baza unui proces verbal de predare-primire :

- a. infrastructura;
- b. cartele de acces la piscina a salvamarilor;
- c. vestiare, dusuri pentru echiparea salvamarilor;
- d. scaun salvamar cu umbrela = 2 buc;
- e. masa =1 buc;
- f. cort pentru protectie solara a salvamarilor =1 buc;
- g. mijloc cu tija pentru curatarea suprafetei apei =1 buc;
- h. aspirator curatat fundul piscinei =1 buc;
- i. colaci de salvare = 4 buc;
- j. defibrilator portabil functional =1 buc.

Daca in timpul desfasurarii contractului prestatorul serviciilor de salvamar doreste alte echipamente care sunt disponibile la P.R.A.T.S.Cornisa se vor da in custodie in baza unui proces verbal de predare-primire



## 6. ACCIDENTE SI INCIDENTE

- a) Fiecare accident si incident care necesita primul ajutor si/sau interventii de urgență,sau un act de prevenirea unei urgente trebuie înregistrat într-un registru de evenimente cu detalii suficiente pentru a permite analiza ulterioară, respectiv acțiunile de prevenire ulterioare.
- b) Cerintele pentru salvare sunt patru stadii, care trebuie efectuate în următoarea ordine:
  1. evacuarea victimei din pericol;
  2. acordarea de prim ajutor;
  3. chemarea serviciilor de urgență adecvate prin apelarea la telefonul 112 (SNUAU – Sistem Național Unic Apel Urgență);
  4. aducerea la cunoștință persoanei desemnate sau a sefului direct, a directorului D.S.A. în cel mai scurt timp prin telefon, e-mail, mesaje, WhatsApp, etc. despre evenimentul produs:
    - a) descrierea evenimentului pe scurt;
    - b) comunicarea orei la care s-a produs evenimentul;
    - c) comunicarea zonei unde s-a produs evenimentul.
- c) Cerintele de evacuare trebuie să anticipeze două stadii:
  - i. eliberarea zonei/installației afectate într-un mod controlat și sistematic;
  - ii. blocarea accesului către zona/installația afectată.

Cerintele de evacuare trebuie să evite generarea de panica

## 7. FUNDAMENTAREA OFERTEI

- a) D.S.A.Botosani dorește externalizarea a serviciului de salvamari în perioada 15.06.2023 - 12.09.2023 pentru zona bazinului olimpic – piscină exterioară de agrement pe o suprafață de 25 x 50 mp, trambulină de 1,3,5 metri și plajă aferentă bazinului olimpic, bazinului de aterizare toboganele exterioare, bazinului de balaceala pentru copii și piscina interioară cu dotările aferente prevăzute la punctul 1,d.
- b) Autoritatea contractantă poate opta pentru prelungirea contractului de servicii până la 30.09.2023 de la expirarea duratei inițiale pentru care a fost încheiat contractul. În ipoteza în care autoritatea contractantă optează pentru clauza de prelungire contractului aceasta va înștiința în scris prestatorul cu cel puțin 15 zile înainte de expirarea duratei inițiale a contractului că urmează să facă uz de această clauză, sens în care va fi încheiat un act adițional de prelungire. Autoritatea contractantă nu este obligată să opteze pentru prelungirea contractului
- c) Oferta de preț va fi întocmită în **lei/oră fără TVA** și **lei/oră cu TVA** și va fi însotită de fundamentarea tarifului orar care trebuie să includă toate costurile necesare indeplinirii cerintelor prezenterelor specificații tehnice (echipament protectie, medicina muncii, transport, cazare, diurnă, s.a.).
- d) Externalizarea parțială a serviciului se va face pentru perioada: 15.06.2023-12.09.2023.
- e) **Numarul de ore de prestare servicii salvamar:**

Numarul de ore de prestare serviciu de salvamar:

Iunie – 16 zile

Iulie - 31 zile

August - 31 zile

Septembrie – 12 zile

**TOTAL zile = 90 x 12 ore/zi = 1080 ore/total perioada.**

## 8. DEPUNEREA OFERTEI

Sediul social - Botoșani, Calea Națională nr. 44 B, Cod poștal - 710012

Adresă de corespondență - Botoșani, str. Calea Națională nr. 44 B, Cod poștal - 710012

Tel: 0331 710613, Fax: 0331 710614, CUI: 24401506, RO 25973921

[www.dsabotosani.ro](http://www.dsabotosani.ro), [www.cornisapark.ro](http://www.cornisapark.ro), [www.polivalenta.ro](http://www.polivalenta.ro), e-mail: [secretariat@dsabotosani.ro](mailto:secretariat@dsabotosani.ro)



Operatorii economici interesati vor transmite oferta de pret insotita de fundamentarea acestaia a adresa de e-mail a autoritatii contractante: secretariat@dsabotosani.ro; adrian.poclid@dsabotosani.ro sau prin posta la adresa de corespondenta din str. Codrului nr.16,Botosani, Cod postal 710375, pana la data de 25.05.2023.

Persoana de contact: Poclid Adrian biroul achizitii publice, administrativ telefon +40 331710613, e-mail:secretariat@dsabotosani.ro; adrian.poclid@dsabotosani.ro si Nitisor Mihai, Sef Serviciu Protectie si Securitate, telefon 0799910121, e-mail: serviciu.securitate@dsabotosani.ro,

**Anexe:**

- HCL nr. 19/2023 privind Regulamentul de Organizare și de Funcționare al D.S.A.;
- Hotărârea nr. 1136/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea serviciilor publice de salvare acvatică - salvamar și a posturilor de prim ajutor pe plajă.
- HCL 507/2021 privind aprobarea Regulamentul de Functionare al Infrastructurii Edilitar-Urbane a P.R.A.T.S. Cornisa
- Procedura PL79 - Activitatile specifice care se desfăsoara la nivelul Serviciul Protectie si Securitate P.R.A.T.S. Cornisa pentru obiectivul piscina cu dotarile aferente.

Intocmit,  
Sef serviciu Protectie si Securitate  
Nitisor Mihai